

# 西安航空学院文件

西航院字〔2020〕45号

---

## 西安航空学院关于开展 校园安全排查整改活动的通知

各单位：

为深入贯彻全国全省学校安全工作电视电话会议精神，认真落实省委教育工委、省教育厅有关要求，切实做好校园安全工作，为学校本科教学工作合格评估营造良好的环境，经学校研究，决定开展校园安全排查整改活动。现将有关事项通知如下：

### 一、组织领导

学校成立校园安全排查整改活动领导小组，统一领导排查整

改活动的开展。领导小组组成人员如下：

**组 长：**陈平社 曹庆年

**副组长：**谭少敏 刘 谦 王建斌 李 季 宋文学

宁永录 金 文

**成 员：**蔡应昌 罗增强 王宗祥 雷颖颐 李 波

米国际 胡红亮 史正元 李俊哲 牛高峰

各二级学院（部）党总支书记

领导小组下设办公室，办公室设在保卫处，办公室主任由保卫处处长兼任。

**工作职责：**部署开展排查整改活动；协调解决工作中的困难和问题；督促排查责任清单的落实；对学校各单位工作开展情况进行考评检查；对落实不力的单位进行通报及追责；根据工作实际不定期召开专题会议，研究解决有关问题。

## 二、总体目标

通过在全校范围内开展安全检查排查活动，全面排查、整治安全隐患，认真落实安全监管责任，完善安全管理制度，做到目

标明确，措施得力，排查整治隐患全面彻底、无死角、常态化，将各类安全隐患消灭在萌芽状态，杜绝任何安全事故发生，确保广大师生员工生命财产安全，确保校园安全稳定，为学校本科教学合格评估和学校发展提供良好的校园基础保障。

### 三、检查内容及责任清单

以校园安全隐患排查治理为重点，聚焦安全教育、安全生产、消防、车辆交通、预防煤气中毒、水电安全、实验室安全管理、危化违禁物品管控、食品卫生和传染病防控等重点领域和关键环节，根据责任清单（附件 1），开展全方位、立体式安全大排查。

### 四、时间安排

**（一）全面自查阶段**（2020 年 6 月 28 日—2020 年 7 月 5 日）。各单位对照责任清单，全面查找本单位存在的安全隐患和漏洞，通过全面细致排查检查，梳理摸清安全方面存在的源头性、基础性和突出性问题并建立安全隐患台账。

**（二）落实整改阶段**（2020 年 7 月 6 日—2020 年 7 月 12 日）。各单位对照安全隐患台账，认真分析研判，制定切实可行

的整改方案，确定时限和落实措施，强化督导检查，确保各类安全隐患整改到位、切实化解，全力维护学校安全稳定。

**(三) 复查总结阶段**（2020年7月13日—2020年7月18日）。学校成立联合检查组，对各单位安全排查和整改工作进行复查。对检查整改工作中存在不重视、走过场、仍存在安全隐患的单位进行通报并督促整改。全面总结安全排查整改专项活动开展情况，形成工作报告，构建完备的安全保障体系，使安全保障工作制度化。

## 五、工作要求

### **(一) 高度重视，提高认识**

各单位要充分认识开展安全检查整改活动的重要意义，切实提高政治站位，深刻认识学校安全工作的紧迫性和极端重要性。牢固树立“安全责任重于泰山、安全责任是工作底线”的思想，将安全隐患排查整改作为重要议事议程，周密部署，认真组织实施。要树立“隐患就是事故”意识，从全国各类已发生的安全事故中吸取教训，引以为戒，保持警惕，时刻绷紧安全管理之弦，

进一步加强师生的安全教育，提高安全防范意识，充分认识做好安全工作对于保障师生员工人身、财产安全和维护校园稳定的重要性，切实增强责任感和紧迫感。

## **(二) 全面排查，突出重点**

各单位要以本次安全排查整改活动为契机，进一步完善安全管理制度，落实主体责任，坚持问题导向，紧盯各自工作领域、管理区域内安全管理中的薄弱环节，尤其是消防安全、用电安全、食品卫生安全和传染病防治等方面。要按照“全覆盖、零容忍、重实效”要求，全面覆盖，从严从细，从每个环节进行隐患排查，对发现的问题和存在隐患要逐一建立台账，采取有效措施，落实整改责任，确保工作不走过场、不留盲区、不留死角，确保隐患及时发现、及时整改，有效遏制安全事故的发生。在排查过程中，认真填写《西安航空学院安全隐患排查及整改台账》（附件2）。

各单位《校园安全排查整改活动总结》和《西安航空学院安全隐患排查及整改台账》于2020年7月16日前报送至学校校

园安全排查整改工作领导小组办公室（沔惠校区实验楼一楼,联系人：马进军,电话：029—84242322）。

### **（三）夯实责任，注重实效**

各单位党政负责人要认真履行主体责任，强化安全管理，把安全隐患排查整改工作落实落细落小。学校将按照“党政同责、一岗双责、失职追责”和“谁主管、谁负责”的原则，强化安全管理责任，落实督导检查。对履职不到位、责任不落实、工作领域及管理区域内存在严重安全隐患、整改落实不到位而造成安全事故的，学校将严肃追究相关单位负责人和相关人员的责任。各单位在工作开展中，既要各司其职，又要密切协作，形成齐抓共管、常抓不懈的良好局面，为建立健全稳定安全防控工作长效机制提供坚实保障。

- 附件：1.西安航空学院校园安全排查整改责任清单  
2.西安航空学院安全隐患排查及整改台帐



西安航空学院

2020年7月1日

附件 1

## 西安航空学院校园安全排查整改责任清单

序号	检查工作内容	责任单位	协办单位	完成时间
1	制定印发检查工作通知，组织部署工作，汇总工作台帐，督导工作落实。	党政办公室	保卫处	6月28日
2	学校交通车辆安全管理情况；司乘人员进行法制和交通安全教育制度及落实情况，车辆驾驶员身体检查情况。		有关单位	7月15日
3	学校大型活动的报告审批制度及落实情况。		有关单位	
4	领导干部两校区值班制度及落实情况，确保重大紧急情况无迟报、漏报、误报、瞒报现象。		有关单位	
5	校内消防安全管理主体责任、检查、整改等制度及落实情况。	保卫处	各单位	7月15日
6	校内消防设施和器材是否配齐配足，是否定期进行维护；消防设施和器材是否有效和正常运转，消防通道是否通畅；“微型消防站”建设及管理情况。		有关单位	
7	校园“三防”建设及校园安全环境、秩序。		后勤保障处	
8	校园治安及门禁、巡逻、盘查登记等制度落实情况；校内“三工”人员监管情况。		有关单位	
9	校园交通安全管理制度与交通设施建设情况，交通安全隐患排查及交通安全教育开展情况。		各单位	
10	反恐、消防应急处置工作预案及应急队伍培训与演练等情况。		士官学院	

序号	检查工作内容	责任单位	协办单位	完成时间
11	校内大型活动的安全保卫措施，应急预案情况。	保卫处	活动举办单位	7月15日
12	校园及周边治安、交通、秩序等综合治理工作开展情况。		有关单位	
13	国家安全、禁毒、宗教及少数民族政策的宣传教育情况；学生信息员队伍建设情况；		党委统战部	
14	学生社团及其团委所辖活动场所的安全管理、制度及落实情况。	校团委	各二级学院	7月15日
15	教职工社团及其工会所辖活动场所的安全管理、制度及落实情况。	校工会	各单位	7月15日
16	安全教育、法纪教育、心理健康教育等进计划、进教材、进课堂有关政策的落实情况。	教务处	保卫处 学生工作部（处）	7月15日
17	实验室安全管理及易燃易爆、有毒有害、放射性等危化品管理制度建设与落实情况。		保卫处 各二级学院	
18	师生校内外实习安全管理制度及落实情况，实时掌握学生实习动态情况。		各二级学院 校办工厂	
19	教室与标准化考场有关设施设备的安全管理、制度及落实情况。		后勤保障处	
20	校园有线、无线网络及教室多媒体设备的安全管理制度及落实情况；学校网络中心机房的安全管理制度、网络信息安全管理及落实等情况。	网络信息中心	有关单位	7月15日
21	学生安全管理、教育、考核等制度及落实情况；辅导员进公寓安全管理职责落实情况。	学生工作部（处）	各二级学院	7月15日
22	学生心理健康教育设施、人员、制度及落实情况，建立心理危机学生台账并及时进行干预情况。		各二级学院	
23	学生校外住宿、泮惠校内租房居住排查及有关管理制度落实情况，建立管控机制和工作台账情况。		后勤保障处 各二级学院	
24	学生集体外出活动的组织审批制度及落实情况；学生思想动态掌握及涉生矛盾纠纷隐患排查化解调处等工作情况。		校团委 各二级学院	

序号	检查工作内容	责任单位	协办单位	完成时间
25	排查校内房屋对外出租或违规外借、违规使用等方面情况；排查资产、库房的安全管理情况；校舍是否存在安全隐患。	国有资产管理处	有关单位	7月15日
26	学校门面房经营户有无从事易燃易爆、有毒有害、有辐射等危险品生产情况；门面房经营户安全管理制度及落实情况；是否存在安全隐患。		保卫处 后勤保障处	
27	财会电算化系统的安全；票据的保管和现金收存安全管理制度及落实情况。	财务处	网络信息中心	7月15日
28	师生餐饮食品安全及卫生管理制度落实情况；食堂食品采购、运输、储存、加工、留验等环节是否存在安全隐患；检查餐饮从业人员健康证持有情况。学校供水、开水供应等是否定期进行检测，日常清洁、消毒等制度是否完善。	后勤保障处		7月15日
29	学校电梯、锅炉等特种设备的安全运行及管理情况；安全隐患排查情况。		国有资产管理处	
30	学校安全用电管理制度及落实情况；有无违规私搭乱接电线情况；有无违规使用电炉、电暖气、热得快等违章电器情况。		各单位	
31	学生公寓的安全管理制度及落实情况；排查用电安全，有无私拉乱接电线、违规使用大功率或劣质电器；学生宿舍有无抽烟及乱扔烟头等情况；有无传染病疫情及采取相应隔离措施等情况；有无其他安全隐患。		学生工作部（处） 各二级学院	
32	开水房、学生食堂、锅炉房等重点部位的燃气安全使用与管理制度落实情况。	后勤保障处		7月15日
33	幼儿园的校舍安全、食品安全、消防安全等监管情况；幼儿教育人员是否持证上岗；有无预防幼儿受欺凌的监管措施等。			
34	学校教学、办公楼宇、教室、师生宿舍等校舍的安全隐患排查情况；校园道路、围墙、校舍楼梯、走廊、栏杆、校园行道树等安全隐患排查；两校区地下超市安全隐患排查；排除因降雪、冰冻等因素造成安全事故的各类隐患。		各单位	
35	校园供水、供电、供气、供暖等涉及师生生活工作的设施设备、线路、管道的安全管理和检查情况。		各单位	

序号	检查工作内容	责任单位	协办单位	完成时间
36	在建工地安全生产管理制度及落实情况；对施工单位，劳务人员的安全教育及管理是否到位；是否存在安全隐患。	基建处	后勤保障处 保卫处	7月15日
37	图书馆重点部位的防火管理情况；馆内是否存在使用明火、抽烟、消防疏散通道堵塞等情况。	图书馆	保卫处	7月15日
38	图书、资料、设备的安全管理制度与落实情况；是否存在其它安全隐患。			
39	安全生产责任制及落实情况；管理人员及职工的安全教育开展情况。	校办工厂	后勤保障处	7月15日
40	生产场地、设备、物资、车辆及重点防火部位的安全管理制度及落实情况。有无其它安全隐患。		保卫处	
41	校园室内外体育场地、设施、器材的安全管理制度及落实情况。	体育部		7月15日
42	各单位工作领域、管理区域内的安全隐患排查整改。	各单位		7月15日

附件 2

## 西安航空学院安全隐患排查及整改台账

单位名称：

年 月 日

序号	排查内容	安全隐患	工作措施	整改落实情况	意见和建议	完成时限



---

抄送：校领导。

---

西安航空学院党政办公室

2020年7月1日印发

---