

材料工程学院 2020-2021-2 学期 期中教学检查工作安排

根据学校《关于开展 2020-2021 学年第二学期期中教学检查的通知》，结合材料工程学院实际情况，为了提高教师教学水平、确保日常教学质量、规范课程考核资料及毕业设计资料、加强学风建设、及时发现和处理我院各项教学过程中存在的问题，现将开展材料工程学院期中教学检查活动，具体安排如下：

一、检查时间

根据本学期教学工作安排，我院定于 2021 年 5 月 6 日至 5 月 20 日进行期中教学检查工作。

二、组织领导

1、期中教学检查综合工作小组：

组长：谢辉

副组长：王永锋、于方丽、高均立

成员：王琛、孟志新、张海鸿、李兆、雒亚男、周兴志

2、教学督导组：

组长：于方丽

成员：高均立、李兆、王栓强、曹静、马莹、张金龙、周兴志

三、检查内容：

（一）教学检查

1、常规检查：

- (1) 教学秩序与教学运行
- (2) 教师授课
- (3) 课后辅导答疑
- (4) 教学文档
- (5) 教学管理制度

2、重点检查

(1) 本学期实验教学、校内外实习等实践教学运行与管理情况；

(2) 外聘教师教学资料、授课情况以及学院对外聘教师的管理情况。

(二) 学风检查

1. 常规检查

- (1) 旷课、课堂纪律情况检查；
- (2) 各场所晚自习出勤情况检查；
- (3) 学生宿舍环境卫生检查；
- (4) 教室卫生检查；
- (5) 学生校园文明行为。

2. 重点检查

- (1) 学业指导
- (2) 日常管理

(3) 学风活动

(4) 学业预警教育

3. 座谈及研讨

学生代表座谈会、学风专题研讨会

四、具体安排

(一) 教学检查

1、5月6日-5月8日

(1) 各教研室自查

各教研室内部对每位教师的教学资料（授课计划执行情况、教案、作业的布置和批改情况、教学文件、实验计划等）、上课情况（缺课、迟到、提前下课、调（停）课情况、出勤情况）、课后辅导答疑、2020-2021-1 学期期末考试试卷进行自查，并填写**附件 4**（教学运行情况检查表）。

(2) 实验室自查。

实验室负责人对实验开设、实验实训教材、实验报告及批改、实验室利用率、设备完好等情况进行自查。并填写**附件 5**（实验室运行情况统计表）。

(3) 开展学生评教（领导评教、二级督导评教、同行评教、教师自评、教师评学安排在第 15-17 周进行）。

参与人员：除毕业班外，全体在校学生均须参与网上评教。材料工程学院 2018、2019、2020 级学生评教时间分别为 5 月 6 日、5

月7日、5月8日。

2、5月10日-5月12日：学院教学督导组成员随机检查教师授课、学生上课情况、课后辅导答疑情况、实践教学运行情况等，并填写**附件4、5**。

3、5月13日：召开材料工程学院全体教师座谈会。

时间：14：00

地点：4号实验楼4209会议室

参会人员：材料工程学院全体教师。

会议记录人员做好会议记录，并填写**附件7**（教师座谈会记录表）。

4、5月14日：教师代表参加学校教师座谈会。

时间：8：30

地点：莲湖校区教学楼9楼会议室

参会人员：具体另通知。

5、5月18日：校级教学督导组对2020-2021-2学期实习、实践教学资料、2020-2021-2学期外聘教师教学资料（教案、授课计划、教学大纲、记分册复印件）进行检查。

时间：14：00-15：30

地点：4号实验楼4209会议室

请实验中心提前准备好待查实践教学资料，各教研室提前准备好待查外聘教师相关2021届毕设资料，于5月17日中午12:00前放至4209会议室。

(二) 学风检查

1、5月8日：召开材料工程学院学生代表座谈会

时间：14：00

地点：4号实验楼4321会议室

参会人员：学院领导、辅导员、全体学生干部、各班班长。

会议记录人员做好会议记录，并填写**附件8**（学生座谈会记录表）。

2、5月11日：召开材料工程学院学风专题研讨会

时间：14：00

地点：4号实验楼4321会议室

参会人员：学院辅导员、班主任。

3、5月13日：组织学生参加阎良校区学生座谈会

时间：15：50

地点：阎科D252

参会人员：每年级每专业派2名无课学生代表参加。

(三) 检查总结

5月20日前，根据检查情况，撰写期中教学检查自查报告报督导办、撰写学风检查汇报材料报学生工作处。

五、其他事宜

请各检查人员做好检查记录，会议记录人员做好会议记录，以便整理归档，以及后期督促整改。

材料工程学院

二〇二一年四月三十日