

西安航空学院党政办公室文件

西航党政办字〔2021〕1号

关于 2021 年寒假放假安排的通知

各单位：

经学校研究决定，现将 2021 年寒假放假时间及有关要求通

知如下：

一、放假时间

（一）学生放假时间为 1 月 16 日（星期六）至 2 月 26 日（星期五），2 月 27 日（星期六）、2 月 28 日（星期日）报到注册，3 月 1 日（星期一）正式上课。

（二）教职工放假时间为 1 月 16 日（星期六）至 2 月 26

日（星期五），2月27日（星期六）开始上班。

二、有关要求

（一）深入开展学生安全宣传教育工作。放假前，各学院要组织开展一次安全知识宣传和疫情防控教育活动，引导学生养成良好个人卫生习惯，提醒学生往返途中佩戴口罩，全程做好个人防护，确保学生离校基数清、返家行程可追溯、家校协同有反馈。寒假原则上学生不许留校。坚持疫情防控“零报告”“日报告”制度，学生工作处和各学院共同落实好假期学生每日健康打卡工作。

（二）切实做好假期校园安全稳定工作。放假前，保卫处、后勤保障处等部门要对实验室、图书馆、宿舍、食堂等重点场所进行一次全面的安全排查，及时消除安全隐患，防止发生安全责任事故。寒假期间，保卫处要切实加强校园治安巡防，严格落实门禁管理制度，妥善处置突发情况。后勤保障处要加强校园环境卫生清理清洁，按防疫要求持续做好教学区、生活区、电梯间等重点公共区域的消毒工作；加强垃圾分类管理，做到“日产日清”。

（三）各单位要认真落实疫情防控要求，统筹安排好教职工

休假和值班工作，严格管理单位人员省外出行，避免前往中、高风险地区，不得组织、参与大规模聚会聚餐。1月15日前，请将本单位寒假值班安排报党政办公室和保卫处备案；值班人员要认真履行岗位职责，做好值班记录，坚持重大事项报告制度，遇突发事件须第一时间进行处理和上报。

(四)寒假期间，党政办公室每周二、周四上午9:00—11:00办理印章使用业务。校区间通勤班车每天上午8:00由沣惠校区发车，下午16:10由阎良校区返回。后勤保障处要统筹安排好寒假期间阎良校区值班等工作人员的食宿保障。

特此通知。



西安航空学院党政办公室

2021年1月4日

抄送：校领导。

西安航空学院党政办公室

2021年 1月 4日印发
